

# HYGIENEKONZEPT FÜR DEN BETRIEB VON SPIELHALLEN IN HESSEN

---

[awi-info.de](http://awi-info.de)

Stand: 18.05.2021

**KEIN SPIEL  
OHNE REGELN**

DIE DEUTSCHE  
AUTOMATENWIRTSCHAFT



Hygienekonzept  
für den Betrieb  
von Spielhallen

 **AWI**

AWI Automaten-  
Wirtschaftsverbände-Info GmbH

Zur Gewährleistung eines vor dem Hintergrund der Infektionsprävention verantwortungsvollen Spielbetriebs für die Dauer der Corona-Pandemie sind sowohl Hygieneregeln zu ergreifen als auch geeignete Anpassungen des Betriebsablaufs bzw. Limitierungen des Spielbetriebs vorzunehmen. Davon betroffen sind sowohl die Mitarbeiter als auch die Spielgäste.

## Aktualisierung der Gefährdungsbeurteilung

Die Gefährdungsbeurteilung nach dem Arbeitsschutzgesetz und den darauf gestützten Verordnungen ist regelmäßig zu aktualisieren und um die behördlich angeordneten, erforderlichen Schutzmaßnahmen zum Infektionsschutz zu ergänzen.

### Spielhalle

Schutz- und Hygienekonzept

Firma \_\_\_\_\_

Zum Schutz unserer Gäste und Mitarbeiter und zur Infektionsprävention verpflichten wir uns, die folgenden Infektionsschutzgrundsätze und Hygieneregeln einzuhalten.

Unser Ansprechpartner/in zum Infektions- bzw. Hygieneschutz ist

Name: \_\_\_\_\_

Tel.: / E-Mail: \_\_\_\_\_

- Vorlage eines negativen Corona-Tests.
- Abstandswahrung von mind. 1,5 m.
- Bei uns tragen Mitarbeiter und Gäste OP- oder FFP2-Masken.
- Regelmäßiges Lüften zur Sicherstellung des Luftaustausches in den Räumen.
- Personen mit akuten Atemwegssymptomen (sofern nicht vom Arzt z.B. abgeklärte Erkältung) verwehren wir den Zugang zu der Spielhalle.

## Die Maßnahmen im Einzelnen

### Vor der Spielhalle

Am Eingang, von außen gut sichtbar, sind Schilder angebracht, die über die geänderten Abläufe in der Spielhalle informieren. Gäste müssen einen negativen Corona-Test vorlegen und dürfen nur einzeln eintreten.

### Schutz der Gäste

Im Eingangsbereich sind Hinweisschilder mit den wichtigsten Regeln aufgestellt: Hygieneregeln zur Händereinigung und Flächendesinfektion, zum Tragen von FFP2- oder OP-Masken, für eine Hust- und Niesetikette, zur Einhaltung des Mindestabstands, und dem Hinweis, dass ein Besuch von kranken Gästen strikt untersagt ist. Diese Regeln liegen in mehreren Sprachen vor.

## **1. Zugangskontrolle / Handlungsanweisungen für Verdachtsfälle**

Im Eingang bzw. hinter der Eingangstür ist ein Informationsaufsteller oder Ähnliches zu platzieren, der als Bedingung zum Eintritt in die Spielhalle auf die Vorlage eines negativen Corona-Tests deutlich hinweist. Zudem ist eine weitere Information anzubringen, die die Wegeführung unterbricht und den Hinweis zum einzelnen Eintritt gibt. Durch die Zugangskontrolle ist sicherzustellen, dass auf jeden bespielbaren Automaten maximal ein Spielgast kommt und dass das Abstandsgebot von 1,5 m in allen Bereichen der Spielstätte eingehalten werden kann.

Wo möglich und von der Theke einsehbar, begrüßt die Aufsicht den am Aufsteller zum Stehen gekommenen Spielgast und überprüft die Zulässigkeit eines weiteren Spielers. Alle Personen müssen beim Betreten der Spielhalle FFP2- oder OP-Masken tragen und sich die Hände desinfizieren oder waschen. Warteschlangen im Eingangsbereich und vor Sanitärräumen werden durch Ansprache der Gäste vermieden. Desgleichen weisen wir die Gäste auf die Einhaltung der Kontaktbeschränkungen der Gäste untereinander hin.

## **2. Datenerhebung der Spielgäste**

Es verpflichtend, Daten der Spielgäste unter Angabe des Datums zu erfassen (pro Spielgast ein Formular) und für vier Wochen vorzuhalten. Auf Verlangen sind sie der zuständigen Behörde vorzulegen. Die Daten müssen nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist gelöscht werden. Unbefugte Dritte dürfen keine Kenntnis von den Daten erlangen.

## **3. Der Gast in der Spielhalle / Zuweisung der Geldspielgeräte**

In der Spielhalle sind Laufwegmarkierungen (Leitsystem) angebracht, die den Spielgast zu den Geräten führen, um eine zu nahe Begegnung mit anderen Gästen zu verhindern. Für Geräte, die eine Kartenausgabe erforderlich machen, wird diese durch eine Öffnung in der Trennwand, die zum Schutz des Personals auf dem Empfangstresen angebracht ist, gereicht. Die Karten sind desinfiziert worden und werden mit Einmalhandschuhen oder Tüchern angefasst.

## **4. Das Spielangebot**

Auf dem Geldspielgerät steht ein Hinweisschild, welches besagt, dass das Gerät gereinigt und spielbereit ist. Die Geräte selbst werden so aufgestellt, dass zwischen den Spielgästen ein Mindestabstand von 1,5 m eingehalten wird. Sind die Spielgeräte derart aufgestellt, dass die Sitzpositionen der Spielgäste weniger als 1,5 m auseinanderliegen, ist eine Trennwand als Infektionsschutz anzubringen.

## **5. Geldwechseln**

Das Wechseln von Geld sollte bevorzugt kontaktlos, am besten über einen Geldwechsler erfolgen. Alternativ ist eine kontaktlose Regelung zur Geldübergabe über eine Ablage, Münzbecher oder ein Tablett vorgesehen. Nach der jeweiligen Aktion werden die verwendeten Gerätschaften desinfiziert. Am Geldwechsler ist ein Hinweis anzubringen, mit dem der Benutzer auf die Händedesinfektion nach dem Wechselvorgang aufmerksam gemacht wird.

## **6. Rauchen / Speisen & Getränke**

Das Rauchen und das Trinken ist am Gerät selbst erlaubt, da hier keine Maskenpflicht besteht.

Die unentgeltliche Abgabe von Speisen und nichtalkoholischen Getränken ist nicht erlaubt.

## **7. Beendigung des Spiels**

Das Gerät wird sofort nachdem der Spielgast sein Spiel beendet hat, gereinigt, ebenso die Sitzgelegenheit. Dies wird dokumentiert und das Schild, welches den Gast über die Reinigung informiert, wird wieder aufgestellt. Hierzu gehört auch, dass die Mitarbeiter bei allen Reinigungs- und Desinfektionsarbeiten geeignete Einmalhandschuhe tragen.

## **8. Verlassen der Spielhalle**

Auch beim Verlassen der Spielhalle achtet das Personal darauf, dass die Gäste einzeln die Spielhalle verlassen.

## **Die Mitarbeiter in Spielhallen**

### **1. Unterweisung / Schulung der Mitarbeiter**

Über die Schutzmaßnahmen des Hygienekonzeptes und deren Umsetzung sind die Mitarbeiter vor der Wiederaufnahme der Arbeit in der Spielhalle unterwiesen worden. Dies ist in der entsprechenden Dienstanweisung dokumentiert.

### **2. Anpassung der Arbeitsbedingungen und Arbeitsabläufe**

Zur Umsetzung sind geeignete technische, organisatorische und persönliche Schutzmaßnahmen zu treffen. Dabei sind insbesondere nachfolgende Regelungen zu beachten.

#### **a. Selbsttests**

Der Arbeitgeber stellt Selbsttests für die Mitarbeiter zur Verfügung. Vor Arbeitsbeginn führt jeder Mitarbeiter unter Aufsicht einen Selbsttest durch.

#### **b. FFP2- oder OP-Masken / Handschuhe**

Der Arbeitgeber stellt den Mitarbeitern Einmalhandschuhe sowie FFP2- oder OP-Masken für die Mitarbeiter und die Gäste zur Verfügung. Die Mitarbeiter wie Gäste sind angehalten, diese zu tragen.

#### **c. Hygiene- und Desinfektionsplan**

Für die persönliche, regelmäßig durchzuführende Händehygiene sowie die entsprechende Reinigung und Desinfektion von Arbeitsgeräten liegt im Servicebereich ein verbindlicher Hygiene- / Reinigungsplan, in dem die Tätigkeiten dokumentiert werden.

#### **d. Regelmäßiges Lüften**

Alle Räumlichkeiten, in denen sich Gäste aufhalten sowie alle Arbeitsräume sind regelmäßig zu lüften. Insbesondere in Gasträumen ist auf einen kontinuierlichen Luftaustausch zu achten.

#### **e. Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands von 1,5 m**

Grundsätzlich ist die Einhaltung des Mindestabstandes zwischen den Beschäftigten untereinander und zu den Gästen einzuhalten. Auch die Abstandsmöglichkeiten der Gäste untereinander sind entsprechend eingerichtet. Schutzabstände im Eingangsbereich, auf Treppen, an Türen und in Sanitärräumen werden vorgegeben. Eine problemlose Kommunikation zwischen Servicepersonal und Gästen unter Einhaltung des Mindestabstandes wird geschaffen. Kann der Mindestabstand nicht eingehalten werden, ist der Einbau von Trennwänden erforderlich. Unterstützend werden farblich auffällige Markierungen am Boden angebracht.

#### **f. Dokumentation / Reinigungsrythmus**

Die Reinigung des Gastplatzes / Geldspielgerätes erfolgt sofort, nachdem ein Gast sein Spiel beendet und das Gerät verlassen hat. Nach jedem Gastwechsel ist eine gründliche Reinigung aller berührten Flächen erforderlich (das Gerät, alle Gegenstände, Handläufe, Türgriffe, Sitz). Für besonders frequentierte Bereiche wie Eingang und Sanitärräume sind Reinigungsintervalle festgelegt und in dem Hygieneprotokoll 1 und 2 dokumentiert.

#### **g. Beschäftigungsverbote, Beschäftigungsbeschränkungen**

Beschäftigte, bei denen ein Verdacht auf eine mögliche Corona-Virusinfektion besteht oder die Symptome einer akuten Atemwegserkrankung bzw. Fieber zeigen, dürfen nicht beschäftigt werden.

Berufsgenossenschaftliche Regelungen zum Schutz der Beschäftigten sind zu beachten (<https://www.bgn.de/corona/bgn->).

#### **Verbindlichkeit**

Diese Vorgaben beruhen auf Rechtsvorschriften zum Infektionsschutz und zum Arbeitsschutz. Ihre Umsetzung und Einhaltung ist Voraussetzung für die Wiederaufnahme bzw. Fortführung des Betriebes. Verstöße werden durch die zuständigen Aufsichtsbehörden geahndet.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift – Inhaber/-in, Geschäftsführer/-in

# Checkliste für das Hygienekonzept

## 1. Kontrolle des negativen Corona-Tests der Mitarbeiter und der Spielgäste

- o Selbsttests von Gästen dürfen nur unter Aufsicht des dafür verantwortlichen Mitarbeiters durchgeführt werden.
- o Erfassung der Kontaktdaten der Spielgäste zur Gewährleistung der Kontaktnachverfolgung (Kontaktformular).

## 2. Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands von 1,5 m

- o Unterweisung der Mitarbeiter über die Abstandsregeln, Anbringen von Bodenmarkierungen an Empfangs- und Informationsschaltern und in Wartebereichen, Markieren von Bewegungsbereichen der Mitarbeiter und der Gäste.
- o Aushang Hinweisschilder / Kundenstopper vor der Spielhalle und im Eingangsbereich ([www.awi-shop.de](http://www.awi-shop.de), [www.baberlin.de](http://www.baberlin.de), [www.forum-automatenunternehmer.de](http://www.forum-automatenunternehmer.de)).
- o Kontrolle der Einhaltung der Abstandsregeln

## 3. FFP2- oder OP-Masken und persönliche Schutzausrüstung

- o Sicherstellung, dass Mitarbeiter FFP2- oder OP-Masken tragen.
- o Keine Mitarbeiter mit Vorerkrankungen, insbesondere mit bestehenden Atemwegserkrankungen im Gastkontakt beschäftigen.
- o Hinweis an Gäste, dass zum Eigenschutz / Schutz unserer Mitarbeiter eine FFP2- oder OP-Maske getragen werden muss.
- o Schulung der Mitarbeiter über die richtige Anwendung einer FFP2- oder OP-Maske.
- o Ggfs. Bereitstellung von geeigneten FFP2- oder OP-Masken für Mitarbeiter und Gäste.
- o Bereitstellung von ausreichenden Selbsttests, Desinfektionsmitteln / -Spendern und von Einmalhandschuhen

## 4. Handlungsanweisungen für Verdachtsfälle

- o Auffordern von Gästen / Beschäftigten mit entsprechenden Symptomen, die Spielhalle zu verlassen bzw. zuhause zu bleiben.
- o Aufforderung an die betroffenen Personen, sich umgehend an einen Arzt oder das Gesundheitsamt zu wenden.

## 5. Unterweisung der Mitarbeiter und aktive Kommunikationsmaßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands von 1,5 m

- o Unterweisung der Mitarbeiter über die Hygiene- und Abstandsregeln ([Automatenwirtschaft.de/hygienevorschriften/](http://Automatenwirtschaft.de/hygienevorschriften/))
- o Benennung eines/r Verantwortlichen für das Hygienekonzept
- o Dienstanweisung für Mitarbeiter
- o Kontrolle der Einhaltung der Abstandsregeln
- o Kontrolle der Einhaltung des betrieblichen Hygienekonzepts









# Dienstanweisung Hygienekonzept (Servicepersonal)

Firma \_\_\_\_\_

Servicemitarbeiter \_\_\_\_\_

Aufgrund der Covid 19-Pandemie sind ab sofort folgende Regeln bei der Arbeit und im Umgang mit dem Spielgast zwingend zu beachten:

- Sie sind verpflichtet, vor Arbeitsbeginn einen negativen Corona-Test vorzulegen oder unter Aufsicht einen Selbsttest durchzuführen.
- Sie sind verpflichtet, während Ihrer Arbeitszeit eine FFP2- oder OP-Maske zu tragen, wenn Sie sich nicht hinter einer Trennscheibe befinden.
- Sie sorgen für Ihre regelmäßige Handhygiene und tragen ggf. Einmalhandschuhe.
- Sie reinigen das Gerät und den Platz, an dem der Gast gespielt hat sofort, nachdem er das Spiel beendet hat. Dies protokollieren Sie in dem Hygieneprotokoll 1.

## **Umgang mit dem Spielgast**

- Kontrollierter Zutritt der Spielgäste.
- Gäste ohne Vorlage eines negativen Corona-Tests oder mit Erkältungssymptomen haben keinen Zutritt zur Spielhalle. (Aushang am Eingang)
- Die Kontaktdaten der Spielgäste werden zur Gewährleistung einer Kontaktnachverfolgung erfasst (Kontaktformular).
- Übersteigt die Anzahl der eintreffenden Gäste die Platzkapazität, dann sind diese auf einen späteren Zeitpunkt zu vertrösten.
- Der Spielplatz (Display, Tastenfeld, Auszahlchale, Beistelltische, Stuhllehnen) aber auch der Wechsler werden mit Desinfektion gereinigt.
- Zur Begrüßung auf Händeschütteln oder Ähnliches verzichten.
- Zu jeder Zeit ist der Abstand zu wahren. Sollte der Gast sich nicht daran halten, so ist er höflich darauf hinzuweisen.
- Beim Service hat die Übergabe kontaktlos und unter Berücksichtigung des Abstandes zu erfolgen.
- Es darf nur ein Gast pro Zweiergruppe an einem Geldspielgerät spielen! Nur so kann der erforderliche Abstand von mindestens 1,5 m eingehalten werden. Oder die Zweiergruppe verfügt über eine Trennwand.
- Wenn möglich sind alle Wechselvorgänge über den Wechsler zu absolvieren.
- Möchte der Gast sein Gerät / die Gerätegruppe wechseln, sollte er dies bitte dem Personal mitteilen.
- Möchte der Gast die Spielhalle verlassen, notieren Sie bitte die Uhrzeit im Kontaktformular.

## Arbeitsplatz

- Ca. alle 2 Stunden und zusätzlich bei Schichtwechsel desinfizieren Sie Ihren kompletten Arbeitsbereich sowie den Eingangsbereich und die sanitären Einrichtungen (Türklinken, Spiegel, Waschbecken, ...). Außerdem lüften Sie die Räume ca. alle zwei Stunden (Stoßlüften). Dies protokollieren Sie in dem Hygieneprotokoll 2.
- Bei Schichtwechsel kontrollieren Sie den Bestand der Hygieneartikel und füllen das Übergabeprotokoll aus.

Wir weisen darauf hin, dass Zuwiderhandlungen gegen die oben genannten Anweisungen erhebliche ordnungsrechtliche Folgen für unser Unternehmen nach sich ziehen können. Den Anweisungen ist daher ausnahmslos Folge zu leisten. Zuwiderhandlungen gegen diese Dienstanweisung stellen einen Verstoß gegen Ihre arbeitsrechtlichen Pflichten dar und können Konsequenzen bis hin zur Kündigung zur Folge haben.

---

Ort, Datum

Unterschrift – Servicekraft

# Kontaktformular

Informationsblatt für die Spielhalle \_\_\_\_\_

Coronabedingt dürfen wir nur unter strengen Auflagen unsere Dienstleistungen anbieten. Dazu gehört, dass wir Ihre Kontaktdaten erfassen müssen:

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

**Ich versichere, dass ich nicht an Covid19 -typischen Krankheitssymptomen (v.a. Fieber, Husten und Atemnot, Geschmacks- und Geruchsstörungen) leide, außerdem versichere ich, dass ich nicht unter Quarantäne gestellt bin.**

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Kunde

**Datenschutzrechtliche Hinweise:**

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 c), d), e) DSGVO und Art. 9 Abs. 2 DSGVO. Die Verarbeitung ist erforderlich, um Beschäftigte im Spielhallengewerbe zu schützen und ggf. Kontaktpersonen von an Covid-19 erkrankten Personen ausfindig zu machen und rechtzeitig verständigen zu können. Somit dient die Verarbeitung Ihrer Gesundheit und der Ihrer Mitmenschen. Ihre Daten werden erforderlichenfalls an das zuständige Gesundheitsamt weitergegeben. Ihre Daten werden gelöscht, sobald sie für ihre Erhebung nicht mehr erforderlich sind. Sie haben das Recht auf Auskunft über die bei uns gespeicherten Daten. Sie haben das Recht auf Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung unter den in Art. 16 bis 18 DSGVO genannten Voraussetzungen. Ihnen steht ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde zu.

\_\_\_\_\_  
Betreten der Spielhalle, Datum, Uhrzeit

\_\_\_\_\_  
Verlassen der Spielhalle, Datum, Uhrzeit

\_\_\_\_\_  
Name der Servicemitarbeiterin/des Servicemitarbeiters